उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार

UTTARAKHANDSANSKRITUNIVERSITY,HARIDWAR

हरिद्वार–दिल्ली राष्ट्रीय राजमार्ग,

HARIDWAR-DELHI NATIONAL HIGHWAY

पो0–बहादराबाद (हरिद्वार)–249402

P.O. : BAHADARABAD (HARIDWAR)-249402

E-mail : registrar@usvv.ac.in Website : www.usvv. ac.in

पत्रांक 5053 /Adv./टेण्डर/२०१८ दिनांक 16 जून,२०१८

मूल्य रू० ५६०/(जीएसटी सहित)

फर्नीचर की आपूर्ति हेतु निविदा

कार्य का नाम	:	फर्नीचर की आपूर्ति का कार्य। (सूची संलग्न)
आपूर्ति स्थल	:	उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय,हरिद्वार।
आपूर्ति करने का समय	:	१५ दिन
कार्य की अनुमानित लागत	:	रू०-१८.२० लाख (लगभग)
निविदा प्रतिपूर्ति अथवा धरोहर राशि	:	निविदा के साथ रू०-५५०००/- की धरोहर धनराशि के रूप में राष्ट्रीय कृत बैंक की एफ०डी०आर०/सावधि जमा रसीद जो एक वर्ष की अवधि के लिये वित्त नियंत्रक, उत्तराखंड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार के पदनाम से बंधक हो अथवा बैंक ड्राफ्ट हो। धरोहर धनराशि के अभाव में निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी। बैंकर्स चैक अथवा चैक स्वीकार नही किये जायेगें।

जारी करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर
मुहर सहित

कुलसचिव
Registrar
उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय
Uttarakhand Sanskrit University
हरिद्वार
Haridwar

हस्ताक्षर/मुहर
फर्म

उत्तराखण्ड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार

UTTARAKHANDSANSKRITUNIVERSITY,HARIDWAR

हरिद्वार–दिल्ली राष्ट्रीय राजमार्ग,

HARIDWAR-DELHI NATIONAL HIGHWAY

पो0–बहादराबाद (हरिद्वार)–249402

P.O. : BAHADARABAD (HARIDWAR)-249402

E-mail : registrar@usvv.ac.in Website : www.usvv. ac.in

संदर्भ सं0:- 5053

निविदा देने वाले व्यक्ति/फर्म/पार्टी का विवरण (जो लागू न हो काट दें)

१. फर्म/पार्टी /व्यक्ति का नाम :

२. फर्म/पार्टी /व्यक्ति का पूरा पता :

३. फर्म/पार्टी /व्यक्ति का कार्य क्षेत्र :

४. फर्म/पार्टी /व्यक्ति का संबंधित कार्य अनुभव :

५. क्या उक्त फर्म/पार्टी/व्यक्ति किसी प्रतिष्ठित कम्पनी का अधिकृत विक्रेता,एजेन्ट है। :

कम्पनी का नाम :

पंजीकरण संख्या :

६. फर्म/पार्टी/व्यक्ति का विक्रीकर विभाग में पंजीकरण संख्या/जीएसटी न० :

७. फर्म/पार्टी/व्यक्ति का आयकर विभाग से प्राप्त PAN No. की प्रति संलग्न करें। :

८. फर्म/पार्टी/व्यक्ति कभी किसी न्यायालय के द्वारा सजायाफ्ता तो नहीं हैं। शपथ पत्र सहित उल्लेख करें। :

९. यदि किसी भी सरकारी संस्था में ठेकेदार/आपूर्तिकर्ता का पंजीकरण संख्या है तो पंजीकरण की फोटोकापी संलग्न करें। :

१०. धरोहर राशि (एफडीआर/डीडी० न०/दिनांक :

११.. गत दो वर्षो का बैलेन्स सीट (Balance Sheet) जो सीए० द्वारा हस्ताक्षरित हो की प्रमाणित प्रतियां संलग्न करें। :

हस्ताक्षर

फर्म की मुहर

उत्तराखंड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार

१. सील बन्द निविदायें कुलसचिव, उत्तराखंड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार के पदनाम से पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा ०२.०७.२०१८ के सांय ०३:०० बजे तक स्वीकार की जायेंगी। निर्धारित तिथि के उपरान्त पहुँचने वाली निविदायें स्वीकार्य नहीं होगी। निविदा के लिफाफे पर '' फर्नीचर की आपूर्ति हेतु निविदा '' स्पष्ट रूप से लिखा होना चाहिए।

२. निविदा के साथ रू०-५५०००/-की धरोहर धनराशि के रूप में राष्ट्रीयकृत बैंक की एफ०डी०आर०/सावधि जमा रसीद जो एक वर्ष की अवधि के लिये वित्त नियंत्रक, उत्तराखंड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार के पदनाम से बंधक हो अथवा बैंक ड्राफ्ट हो। धरोहर धनराशि के अभाव में निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी। बैंकर्स चैक अथवा चैक स्वीकार नही किये जायेगें।

३. निर्धारित तिथि तक प्राप्त निविदाऐं उसी दिनांक-०२.०७.२०१८ को अपरान्ह ०४:३० बजे समिति के समक्ष खोली जायेगी किन्तु अपरिहार्य स्थिति में इसमें परिवर्तन किया जा सकता है। विश्वविद्यालय के सक्षम अधिकारी को अधिकार होगा कि वे किसी अथवा सभी निविदाऐं बिना कारण बताये निरस्त कर दें।

४. आपूर्ति की दरें (एफ०ओ०आर०,) उत्तराखंड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार पर दी जाय।

५. निविदादाता फॅर्म का वाणिज्य कर कार्यालय में GSTN पंजीकरण आवश्यक होगा तथा पंजीकरण पत्र की प्रमाणित प्रति निविदा के साथ संलग्न की जानी आवश्यक होगी। यदि प्रमाणित प्रति संलग्न नही होगी तो निविदा पर विचार नही किया जायेगा।

६. फर्नीचर के सामग्री की आपूर्ति का आदेश सम्बन्धित सामग्री के न्यूनतम दरों वाली फर्मों को सामग्री की गुणवत्ता के आधार पर निर्गत किया जायेगा।

७. निविदा स्वीकार किये जाने के उपरान्त दरों में किसी भी प्रकार की वृद्धि नहीं की जायेगी।

८. निविदादाता द्वारा फर्म का पैन सं० अंकित किया जाना आवश्यक है।

९. निर्धारित अवधि में तथा विशिष्टियों के अनुरूप सामग्री की आपूर्ति न किये जाने पर जमानत धनराशि जब्त करने के अतिरिक्त विश्वविद्यालय को आवश्यक कटौती किये जाने का अथवा आदेश निरस्त किये जाने का पूर्ण अधिकार होगा। इस सम्बन्ध में विश्वविद्यालय का निर्णय अन्तिम एवं मान्य होगा।

१०. निविदा की प्रत्येक पृष्ठ पर फर्म की मुहर एवं हस्ताक्षर किये जाने आवश्यक हैं।

११. निविदादाताओं के द्वारा दरें GSTN कर को अलग-अलग करते हुये प्रस्तुत की जायेगी।

१२. आपूर्ति आदेश के विरूद्व पूर्णरूपेण आपूर्ति प्राप्त होने पर ही बीजक स्वीकार किया जायेगा।

१३. विश्वविद्यालय में आपूर्ति की जाने वाली समस्त सामग्री में शिकायत आने पर फॅर्म को तुरन्त उन्हें बदला जाना होगा अन्यथा उक्त सामग्री का भुगतान नही किया जायेगा तथा काली सूची में डाला जा सकता है।

१४. सम्बन्धित किसी विवाद की स्थिति में न्यायिक क्षेत्र हरिद्वार होगा।

१५. विश्वविद्यालय द्वारा वित्तीय बिड में दी गई सामग्री की संख्या घट-बढ सकती है जिस पर निविदादाता का कोई भी दावा मान्य नहीं होगा।

१६. निविदा आवेदन पत्र शुल्क रू०-५६०/-जीएसटी के साथ मात्र निर्धारित है। निविदा आवेदन पत्र शुल्क वित्त नियंत्रक, उत्तराखंड संस्कृत विश्वविद्यालय, हरिद्वार के पदनाम से बैंक डिमाण्ड ड्राफ्ट के रूप में हरिद्वार स्थित किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक के नाम से देय हो, अथवा विश्वविद्यालय के कैश काउन्टर की रसीद निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।

१७. वित्तीय बीड में दी गई सामग्री की संख्या घट-बढ सकती है।

१८. निविदा खोलने के दिन निविदाकर्ता को समस्त सामग्री का एक-एक सेम्पल विश्वविद्यालय में लाना होगा जिसका व्यय उन्हें स्वयं वहन करना होगा।

१६. निविदादाता फॅर्मों को दो सीलबन्द लिफाफे प्रस्तुत करने होगें एक में तकनीकी सूचना तथा दसूरे में वित्तीय सूचना (दरों से सम्बन्धित) रखी जानी चाहिये। तकनीकी सूचना पूर्ण होने पर ही वित्तीय सूचना से सम्बन्धित लिफाफा खोला जायेगा और तभी दरों पर विचार हो सकेगा। दोनो सूचनायें एक ही सील बन्द लिफाफे में डालकर भेजी जायें।

२०. उक्त दोनों सीलबन्द लिफाफों पर एक पर तकनीकी एवं दूसरे पर वित्तीय सूचना (दरों से सम्बन्धित) तथा योगिस साइंस लैब हेतु सामग्री निविदा लिखा जाना आवश्यक होगा।

२१. निविदादाता का प्रति वर्ष टर्नओवर रू०-१०.०० लाख होना चाहिए। प्रमाण पत्र सी०ए० द्वारा प्रमाणित कर संलग्न करना अनिवार्य होगा।

२२. विश्वविद्यालय में पंजीकृत फर्म को धरोहर राशि में छूट प्रदान की जायेगी।

२३. जिस फर्म की निविदा स्वीकार होगी उसकी धरोहर राशि जमानत के रूप में स्वीकार होगी। अन्य धरोहर राशि निविदा स्वीकृत न होने की दशा में वापस कर दी जायेगी।

२४. सशर्त निविदा किसी भी दशा में स्वीकार नहीं की जायेगी।

२५. भुगतान की दशा में नियमानुसार देयकर एवं अन्य करों की कटौती की जायेगी।

२६. फर्म यह सुनिश्चित कर लें कि फर्म द्वारा आपूर्ति की गई सामग्री की दरें वित्तीय वर्ष २०१८-१६ हेतु अनुमोदित की जायेंगी।

२७. लकड़ी का फर्नीचर को तैयार करने के उपरांत पॉलिस से पूर्व विश्वविद्यालय की समिति द्वारा फर्नीचर का निरीक्षण किया जायेगा।

मैं/हम फर्म स्वामी........................घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मेरे/हमारे द्वारा निविदा प्रक्रिया संबंधित सभी शर्तों को भली प्रकार से पढ़कर समझ लिया गया है। मैं/हम इन सभी शर्तों/नियमों का पालन पूर्ण मनोयोग से करूंगा/करेंगे।

निविदा/निविदादाताओं के हस्ताक्षर एवं मुहर

फर्नीचर की आपूर्ति हेतु सूचीः-

क्र.सं.	सामग्री	विशेष विवरण / साईज	मात्रा (अनुमानित)	दर प्रति नग	GST	GST करों सहित(कुल मूल्य)
1	अलमारी	Office almirah heavy duty made of crc sheets 20-22 gauge size-78x36x19	40			
2	कम्प्यूटर टेबल	Computer table size 900x525x750mm, 25mm top rest of table in 18mm board. Edge of table should be covered from 2mm PVC edge banding	40			
3	विजिटिंग चेयर	Heavy duty visitor chair for extra comfort heavy duty 25mm pipe with 2mm thickness. seat size 460x430 &Back size 460x500 should be PU moulded best quality feda make. Armrest is also should be PU moulded feda make for extra comfort & durability.	40			
4	रिवाल्विंग चेयर(प्रोफेसर हेतु)	Executive chair with heavy cushioned with PU foam 40 density & leatherite upholstery, should be torsion bar mechanism for extra comfort.class-4 gas lift for extra durability & heavy chrome base, chair size 560x610x920mm.	01			
5	रिवाल्विंग चेयर(सह प्रोफेसर हेतु)	Heavy duty revolving chair with steam press L ply with double cushion for extra comfort. Armrest also should be cushioned for extra comfort, tilt mechanism class-4 gas lift for extra durability with heavy duty chrome base.	04			
6	रिवाल्विंग चेयर (सहायक प्रोफेसर हेतु)	Mesh chair seat size-490x490 cms & back size 480x480 cms seat & back attached with handle, tilt mechanism for extra comfort heavy duty. NYLON Base with wheel & gas lift should be class-4 category	20			
7	रिवाल्विंग चेयर (सहा0कुलसचिव हेतु)	Executive chair medium back with heavy PU foam 40 density cushioned & leatherite upholstery, should be tilt mechanism.class-4 gas lift for extra durability & heavy chrome base,chair size 560x610x800mm.	01			
8	रिवाल्विंग चेयर(उप कुलसचिव परीक्षा हेतु)	Executive chair made of wooden structure (toon wood) with heavy PU foam 40 density cushioned & leatherite upholstery, should be torsion bar mechanism for extra comfort.class-4 gas lift for extra durability & heavy chrome base, chair size 580x610x920mm	01			
9	ऑफिस टेबल (उप कुलसचिव परीक्षा हेतु)	Office table size 1800x900x750mm heavy three drawer. Top and sides should be 40mm thickness board edge should be covered by PVC edge banding.	01			

		Side table size:-1200x450x700 mm. made of 40 mm board edge covered by PVC edge banding three drawer on left side. Branded hardware should be used for durability of furniture					
10	छात्रों हेतु कुर्सी (Perforeted student chair)	Student chair made of perforated seat & back, heavy duty 19mm pipe 1.20mm thickness of pipe, space for student bag should be heavy. Movable writing pad should be made of ply wood & sun mica edge cover should be with 2mm PVC edge banding.Writing pad should be size of 600x300x19mm thick Writing pad should be rest on the side of chair.	200				
11	विजिटिंग चेयर कुलसचिव कार्या० हेतु .	Heavy duty chair with I ply double cushion for extra comfort. Armrest also should be cushioned leatherite upholstry for extra comfort, frame should be 16 gauge ss pipe 32 mm round. chair size should be 560x610x920 mm.	12				
12	सेंट्रल टेबल(कुलसचिव कक्ष हेतु)	Center table make of stainless steel frame size-4x2 with lackered glass	01				
13	स्टील सोफा (अतिथियों हेतु)	Perforated three set heavy duty powder coated with sides arms.	10				
14	स्टैण्डिंग टेबल छात्रो हेतु	Table size 750x750x1050 mm round table made of 25mm board. Edge should be covered by PVC edge banding.	04				

निविदा/निविदादाताओं के हस्ताक्षर एवं मुहर